

Ähnliche Themen	Übersicht
	<b>EINLEITUNG</b> ..... 1 <b>INHALTSVERZEICHNIS</b> ..... 1

### Einleitung

Formulare dienen zur Vereinfachung der Abläufe und sollen den Arbeitsaufwand reduzieren. Damit sollen bei der Organisation der Maßnahme Komplikationen vermieden werden. Diese Formulare werden der Gruppenleitung und Regionalbetreuung zu Verfügung gestellt. Damit entsteht für das Meldewesen und die Abrechnungen eine wesentliche Vereinfachung.

Die einzelnen Formulare wurden auf der Basis von „Microsoft Word“ erstellt. Damit sind diese Formulare einfach anzuwenden.

Auf den Formularen werden nur die grau hinterlegten Bereiche ausgefüllt. Zahlenfelder werden, wenn es nötig ist, berechnet.

Zu den einzelnen Feldern gelangt man mit der TAB-Taste. Die ENTER-Taste sollte in der Formularbearbeitung nicht benutzt werden.

Wir wünschen allen viel Spaß bei der Bearbeitung.

### Inhaltsverzeichnis

Datei	Bezeichnung	Beschreibung	IN	OUT
1-04-002	Anmeldung zu den Vorbereitungsseminaren für Leitungskräfte der IN- und OUT-Maßnahmen	Auf diesem Formular können die Mitgliedsorganisationen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Gruppenleitung, die für die OUT-Maßnahme vorgesehen ist,</li> <li>- Die Regionalbetreuung (inkl. Dolmetscher/-in), die für die IN-Maßnahme vorgesehen ist,</li> </ul> für das Vorbereitungsseminar anmelden.	X	X
1-04-003	Beiträge der Teilnehmer	Mit diesem Vordruck geben die Mitgliedsorganisationen die Anzahl der Teilnehmenden und den zu überweisenden Betrag bekannt.		X
1-04-004	Abfrage Kontingent	Das Formular soll benutzt werden, um den aktuellen Stand der Gruppenbesetzung an die dsj weiterzureichen.		X
1-04-005	Anmeldebogen	Für jeden einzelnen Teilnehmer/-in erfolgt die Anmeldung für die Maßnahme mit dem Formular. Dieser Bogen enthält die persönliche Anmeldung, die Selbstverpflichtungserklärung und die ärztliche Bescheinigung.		X
1-04-006	Bekleidungsbestellung	Vordruck für die Bestellung der T-Shirts und Polohemden für Selbstzahler	X	X
1-04-007	Anmeldung Zentral I	Anmeldung zum Zentralprogramm I in Frankfurt / Main wenn eine Übernachtung benötigt wird.	X	
1-04-008	Bestellung Sprachfibel	Vordruck für die Bestellung der Sprachfibel	X	
1-04-009	Abschlussbericht	Dieser Vordruck wird für den Abschlussbericht der OUT-Maßnahme benötigt. Hier sind die Fragen aufgelistet, die nach der Reise von der Gruppe zu beantworteten sind.		X
1-04-010	Angaben über Gender Mainstreaming	Dieser Vordruck wird für den Abschlussbericht der OUT-Maßnahme benötigt. Hier sind die Fragen aufgelistet, die nach der Reise von der Gruppe zu beantworteten sind.		X

1-04-011	Anmeldung Zentral II	Hiermit erfolgt die Anmeldung für das Zentralprogramm II. Mit dem Vordruck werden die Anreisedaten und die Anzahl der Teilnehmenden für die Sayonaraparty bekanntgegeben.	<b>X</b>	
1-04-012	Angaben zum Regionalprogramm	Hiermit gibt die verantwortliche Stelle für das Regionalprogramm an, in welcher Übernachtungsform die japanischen Gäste untergebracht werden.	<b>X</b>	
1-04-013	An- und Abreise Blossin	Die Anreisetermine werden mit diesem Formular den jeweiligen Organisatoren bekanntgegeben.		<b>X</b>
1-04-014	Reiseabrechnung Gruppen	Das Deckblatt für die Reiseabrechnung der Gruppen. Dieses Blatt wird mit der Einzelabrechnung Bahn oder Pkw an die dsj weitergereicht.	<b>X</b>	<b>X</b>
1-04-015	Reiseabrechnung Einzel	Für die Reiseabrechnung von Einzelreisenden.	<b>X</b>	<b>X</b>
1-04-016	Gruppenabrechnung Bahn	Für die Gruppen, die mit der Bahn anreisen.	<b>X</b>	<b>X</b>
1-04-017	Gruppenabrechnung Pkw / Bus	Für die Gruppen, die mit dem Pkw / Bus anreisen.	<b>X</b>	<b>X</b>
1-04-018	Formular Anschlussflüge	Informationen für die Anreise nach Frankfurt / Main		<b>X</b>
1-04-019	Wünsche für das Regionalprogramm in Japan	Formularbogen für die JJSA		<b>X</b>
1-04-020	Unterschriftenliste der Teilnehmenden	Auf dieser Liste müssen die Teilnehmenden ihre Teilnahme bestätigen. Diese Liste wird auch als Basis für die Abrechnung benutzt.	<b>X</b>	
1-04-021	Angaben über Allergien, Behinderungen und Krankheiten	Mit diesem Bogen werden die Gastgeber auf Besonderheiten der Teilnehmenden hingewiesen.		<b>X</b>
1-04-022	Präsentation zum Jahresthema	Dieser Bogen soll die eigene Präsentation des Jahresthemas verdeutlichen. Der Bogen wird von der dsj übersetzt und an die JJSA weitergeleitet.		<b>X</b>
1-04-023	Familienaufenthalt	Beschreibung der Gastfamilien in Deutschland	<b>X</b>	
1-04-024	Bestellung Zimmer in Berlin	Bestellung von Übernachtungen im Jugendgästehaus in Berlin.	<b>X</b>	