



Zahlenmäßiger Nachweis zur Förderung eines Aktionstages - Belegliste (Anlage 1)

Anlage zum Verwendungsnachweis vom (Datum)

Aktionstagnummer

Veranstaltungstag

Name des Vereins

Hinweis: bei Vorsteuerabzugsberechtigung gem. § 15 UStG dürfen nur die Entgelte (Preise ohne Ust) in die Belegliste eingetragen werden

Beleg-Nr.	Zahlungsempfänger	Belegdatum (TT.MM.JJ)	Zahlungs-/ Buchungsdatum (TT.MM.JJ)	Zahlungsbetrag in Euro für zuwendungsfähige Ausgaben	Bitte Kürzel angeben:	Verwendungszweck und Zahlungsgrund (ggf. weitere Bemerkungen)
					Transportkosten (TP) Verpflegung (VP) Material (MA) Miete (MI) Honorar (HO) Sachkosten (SA)	

Einreichen der PDF-Dokumente des Verwendungsnachweises

1. Formblatt zur Abrechnung / 2. Belegliste zum Aktionstag

Wenn Sie das PDF-Dokument digital ausgefüllt und unterschrieben haben drücken Sie auf die Schaltfläche „Drucken“. Entweder direkt (siehe Bild 1.) oder über die Leiste am oberen Rand „Datei“ → „Drucken“.

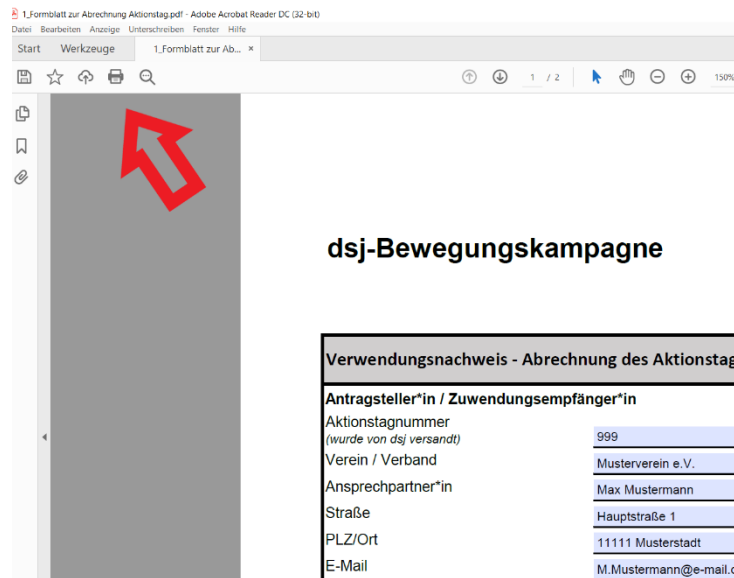


Bild 1.

Anschließend wählen Sie bei „Drucker“ den „Microsoft Print to PDF“ oder ähnliche PDF-Drucker aus (siehe Bild 2.)

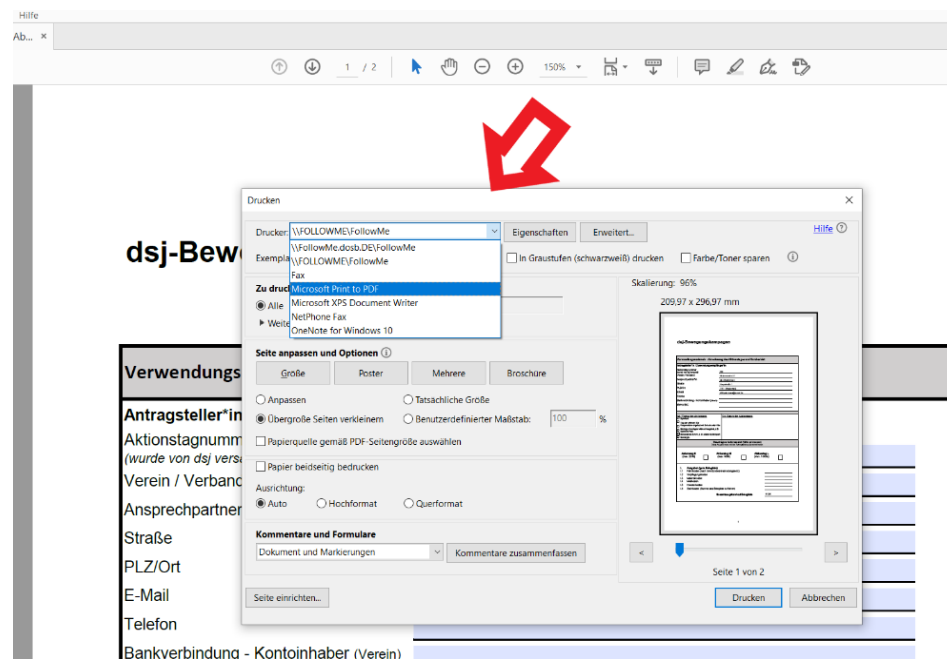


Bild 2.

Jetzt drücken Sie auf den Button „Drucken“ und bekommen die Möglichkeit die PDF-Datei erneut (und unter neuem Namen) abzuspeichern. In dieser Datei können die von Ihnen eingetragenen Daten nicht mehr verändert werden.

Bitte schicken Sie uns für die Abrechnung **nur** geschützte PDF-Dateien zu.