



adh | Max-Planck-Str. 2 | 64807 Dieburg

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Der **Allgemeine Deutsche Hochschulsportverband (adh)** ist der Dachverband der Hochschulsporteinrichtungen in Deutschland und repräsentiert ca. 2,5 Mio. Studierende sowie 550.000 Bedienstete an seinen 202 Mitgliedshochschulen. Die Bundesgeschäftsstelle des Verbandes hat ihren Sitz auf dem Campus der Hochschule Darmstadt in Dieburg.

Als moderner und serviceorientierte Dienstleister unterstützen wir unsere Mitgliedshochschulen bei der Erfüllung ihres gesetzlichen Auftrags. Wir organisieren ein breitgefächertes Bildungs- und Qualifizierungsprogramm, das sich an den Bedarfen eines sich in kontinuierlichem Veränderungsprozess befindenden Systems orientiert. Wir bieten außerdem vielfältige Unterstützungsleistungen im Kontext der Gesundheitsförderung an Hochschulen sowie ein ausdifferenziertes Wettkampfsportsystem auf verschiedenen Leistungsniveaus, bis hin zu internationalen Wettbewerben.

Darüber hinaus vertritt der adh die Interessen seiner Mitgliedshochschulen auf nationaler und internationaler Ebene an der Schnittstelle Sport und Bildung gegenüber dem gesellschafts- und sportpolitischen Umfeld. Mit der Ausrichtung der Rhine-Ruhr 2025 FISU World University Games werden hierzu in der Qualifizierungsarbeit vielfältige Handlungsfelder zu gestalten sein, um die Potenziale der Ausrichtung für den Hochschulsport nutzbar zu machen.

**Im adh ist die Position:  
Jugend- und Bildungsreferent\*in (m/w/d)  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen (Vollzeit).**

**Sie erwartet:**

- Leitung und konzeptionelle Weiterentwicklung des Bildungsreferats zu einer modernen, zielgerichteten, digital arbeitenden Serviceeinheit mit Querschnittsaufgaben innerhalb der Geschäftsstelle,
- Personalverantwortung für die zugeordneten Sachbearbeiter\*innen und Leitung des Bildungsreferats
- inhaltliche und organisatorische Planung, Steuerung, und Weiterentwicklung des adh-Bildungsprogramms sowie der verbandlichen Netzwerk- und Wissenschaftsarbeit,
- Weiterentwicklung, Koordination und Kommunikation des innerverbandlichen Wissensmanagements, insbesondere über die digitale Plattform „adh-Wissensnetz“,
- enge Zusammenarbeit mit den Mitgliedshochschulen und Partnern des Verbandes bei der Planung und Umsetzung eines bedarfsorientierten Bildungsprogramms,
- Budgetverantwortung für die Bildungsarbeit des Verbandes, damit verbunden Beantragung von öffentlichen Mitteln und Erstellung von Verwendungsnachweisen gegenüber den Zuwendungsgeber\*innen,
- Teilnahme an Sitzungen und Treffen sowie Geschäftsführung von Gremien,
- Erstellung regelmäßiger Berichte und konzeptioneller Austausch mit dem gemäß Geschäftsverteilungsplan zuständigen Vorstandsmitglied und dem Gesamtvorstand,

Gefördert durch:



Bundesministerium  
des Innern, für Bau  
und Heimat



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung



Bundesministerium  
für Familie, Senioren, Frauen  
und Jugend



aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages

- Unterstützung und Mitarbeit bei der Organisationsentwicklung des Verbands und Unterstützung bei der Betreuung der adh-Mitgliedshochschulen durch das Team der Geschäftsstelle und den Vorstand des adh.

#### Wir erwarten:

- Ein abgeschlossenes Studium der Sportwissenschaften, Bildungswissenschaften, Sozialpädagogik Sportmanagement, oder eine vergleichbare Qualifikation,
- Erfahrungen und Kenntnisse der Strukturen von Hochschulen und des Hochschulsports,
- Erfahrungen und Kenntnisse in der Qualifizierungsarbeit von Non Profit-Organisationen / Sportorganisationen,
- kreative und konzeptionelle Kompetenzen,
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick,
- die Förderung von Teamspirit, Wissenstransfer und vernetztes Denken,
- Teamfähigkeit sowie hohe soziale und kommunikative Kompetenz, Entscheidungsfreude, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen,
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit sowie Flexibilität,
- sicherer Umgang mit Kollaborationsplattformen (insbesondere Office 365),
- gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch (Wort und Schrift).

#### Wir bieten:

- Sozialleistungen und Vergütung angelehnt an TVöD, in Abhängigkeit der Qualifikation und Berufserfahrung nach Einarbeitung bis E13 möglich,
- eine gesundheitsorientierte und bewegte Arbeitskultur, in der New Work und Agiles Arbeiten keine Neuigkeit sind, sondern integraler Bestandteil einer lernenden Organisation,
- einen attraktiven und herausfordernden Tätigkeitsbereich im Umfeld von akademischer Ausbildung und einer breit aufgestellten Sportinstitution,
- ein spannendes Arbeitsgebiet an der Schnittstelle von Sport, Bildung und Politik mit großen Potenzialen durch die Ausrichtung der Rhine-Ruhr 2025 FISU World University Games,
- die Möglichkeit in einem von Internationalisierung bestimmten Kontext von Sport und Bildung zu arbeiten,
- die Möglichkeit zur eigenen zielgerichteten Weiterentwicklung und regelmäßiger Fortbildung,
- ein motiviertes und engagiertes Team in der Geschäftsstelle.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen zur Dokumentation Ihres bisherigen Werdeganges ausschließlich digital per E-Mail (maximale Dateigröße 5 MB) bis spätestens **16.02.2022** (Unterlageneingang) an:

Allgemeiner Deutscher Hochschulsportverband  
Benjamin Schenk  
Generalsekretär  
Max-Planck-Str. 2  
64807 Dieburg  
E-Mail: [bewerbungen@adh.de](mailto:bewerbungen@adh.de)

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Der adh bemüht sich um eine gezielte Förderung von Frauen. Daher werden Frauen nachdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.