

Anmeldung über die Datenbank		3-01-004-01
Ausgabe: 007	Verfasser:	dsj

Ähnliche Themen	Übersicht
	EINFÜHRUNG 1
	FUNKTIONSWEISE..... 1
	EINGABE DER TEILNEHMENDEN OUT SCHRITT 1 2
	Gruppeneinsicht für die MO 2
	Detailinfo + Angaben ändern 3
	Gruppenleiter bestimmen..... 4
	Teilnehmerstatus eintragen 4
	Absage schicken 5
	EINGABE DER TEILNEHMENDEN OUT SCHRITT 2 5

Einführung

Die Anmeldung für die OUT-Maßnahme erfolgt über das Online-Anmeldeformular, das jeder Mitgliedsorganisation (im folgenden MO genannt) von der dsj zur Verfügung gestellt wird. Dort können sich alle interessierten Bewerber*innen eintragen.

Die Daten der Bewerber*innen können die MOs in der Online-Datenbank (japan.dsj.de) ansehen. Hierzu erhalten die Verantwortlichen der MO die Zugangsdaten von der dsj. Die MO entscheidet, welche TN mitfahren und erteilt den ausgewählten TN eine Zusage durch eine „Teilnahme-Email“. Die ausgewählten TN werden dann aufgefordert weitere Daten in die zweite Eingabemaske einzutragen.

Zusätzlich ist der Anmeldebogen 1-04-003 in Papierform an die dsj zu senden. Das Formular ist ebenfalls im Internet unter <http://www.japan-simultanaustausch.de/japanunterlagen> herunterzuladen.

Die Eingabe der Daten der Teilnehmenden kann durch die Teilnehmenden selbst oder durch die MO erfolgen. Nach dem Anmeldeschluss ist die Datenbank für die MO geschlossen. Änderungen in den Daten der Teilnehmenden können außerhalb dieser Zeiten nur von der dsj durchgeführt werden.

Funktionsweise

Die MOs bekommen den Link für den ersten Anmeldeschritt und die Zugangsdaten für Ihren Account von der Geschäftsstelle zugeschickt. Diesen Link können sie an Interessierte weiterleiten. Die Anmeldung der Teilnehmenden erfolgt in zwei Schritten:

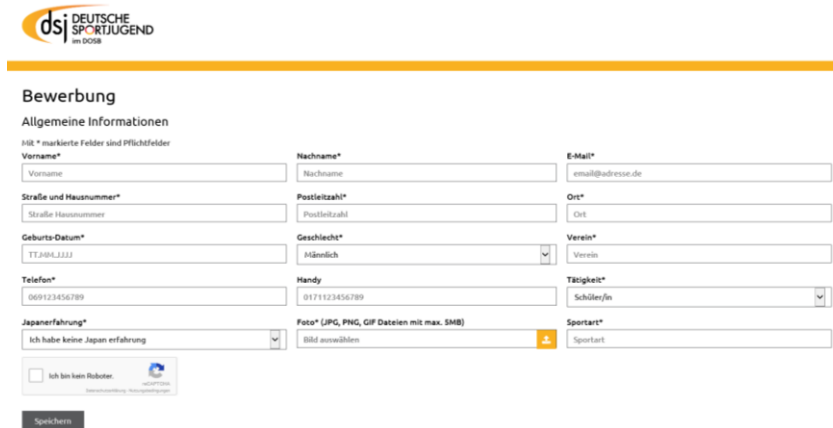
Schritt 1: Die Teilnehmenden geben ihre Daten über den Link ein, die sie von den MOs zugeschickt bekommen haben.

Schritt 2: Nachdem die MO die Teilnehmenden als „nimmt teil“ eingestuft hat, erhalten die Teilnehmenden den Link zum zweiten Schritt der Dateneingabe. Diese muss bis 15. April erfolgen.

Anmeldung über die Datenbank		3-01-004-02
Ausgabe: 007	Verfasser:	dsj

Eingabe der Teilnehmenden out Schritt 1

Um zum ersten Meldeformular im Internetauftritt der dsj zu kommen, brauchen die Teilnehmenden zunächst den Link zum Onlineanmeldeformular.



Jede MO bekommt einen Link zur Eingabemaske.

Dies lautet wie folgt:
[http://japan.dsj.de/bewerbung/\(Kennziffer von der MO\)](http://japan.dsj.de/bewerbung/(Kennziffer von der MO))

Die Kennziffer für die MO ist auch die Basis für die Nummerierung der Teilnehmenden.

Nach der Eingabe der Daten muss der Datensatz gespeichert werden. Dies erfolgt über die Taste „speichern“.

Gruppeneinsicht für die MO

Jede MO kann über japan.dsj.de die eingetragenen Daten der Teilnehmer*innen seiner Gruppe einsehen.

Dieser Zugang steht den MOs und dem Leitungsteam zur Verfügung. Um auf die Gruppenansicht zu gelangen, geben Sie hier Ihren Benutzernamen und Passwort ein. Das Passwort wird für jede MO durch die dsj festgelegt und im Februar des Jahres zur Verfügung gestellt. Mit dem passwortgeschützten Zugang gelangt die MO zur Gruppenansicht.



Hier können die MOs die eingetragenen Daten einsehen.

Detailinfo + Angaben ändern

Beim Anklicken auf „+“ in der Spalte „Detailinfo“ erhalten Sie weitere Informationen zu den Teilnehmenden

Teilnehmerliste Gesaml

Detailinfo	ID	Vorname	Nachname
+	072-200	Max	Mustern

Durch „Doppelklicken“ auf die entsprechenden Angaben öffnet sich ein Eingabefeld und es können nachträgliche Änderungen vorgenommen werden.

keine Milchprodukte
 Allergien **i**
 Raucher

Allergie hinzufügen

Durch Klicken des „i“-Buttons öffnet sich ein neues Fenster, in welchem Sie Angaben zu den Allergien der Teilnehmer finden.

Des Weiteren können Sie Angaben hinzufügen oder anpassen unter dem Feld „Allergie hinzufügen“

Sprachen:
Körpergröße: 0
Kleidungsübersicht **i**

→ Das gleiche Prinzip gilt auch für den Reiter „Kleidungsübersicht“

Gruppenleiter bestimmen

In der Spalte „Funktion“ können Sie die Funktion der Teilnehmenden bestimmen.

Organisation

Funktion

- Teilnehmer/-in
- Gruppensprecher/-in
- Gruppenleiter/-in
- Organisationsleitung
- stv. Delegationsleitung
- Delegationsleitung

Teilnehmerstatus eintragen

Um Teilnehmenden den Link zum zweiten Anmelde-schritt zu schicken, klicken Sie auf Status. Der Buchstabe „i“ steht für den Status „Beworben“.

Geburtsdatum	E-Mail	Status	Teilnahme-E-Mail (versendet am)
12.01.2000	mm@gmx.de	i	

Wenn Sie den Status auf „Nimmt teil“ ändern, wird der Buchstabe „i“ zu einem grünen Häkchen.

Nimmt teil

Nachrücker

Abgelehnt

Beworben

Wenn Sie den Teilnehmenden auf die Warteliste eintragen möchten, wählen Sie „Nachrücker“. Nachrücker erhalten das gelbe Uhr-Zeichen.

Wenn der Bewerbende nicht teilnehmen kann, wählen Sie „Abgelehnt“. Dann wird der Buchstabe „i“ zum roten Verbot-Zeichen.

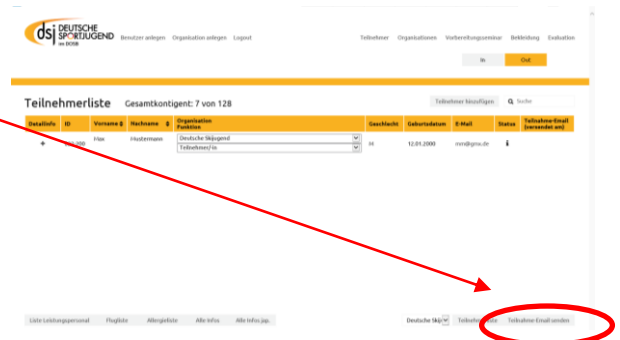
Anmeldung über die Datenbank		3-01-004-05
Ausgabe: 007	Verfasser:	dsj

Absage schicken

Durch die Änderung des Status auf „Abgelehnt“ wird keine automatische Nachricht zu den abgelehnten Bewerber*innen geschickt. Die MO sollte die jeweilige/n Bewerber*in persönlich benachrichtigen.

Eingabe der Teilnehmenden OUT Schritt 2

Wenn ein/e Teilnehmer*in den Status „Nimmt teil“ hat, kann die MO der Teilnehmer*in die Teilnahme-Email zuschicken mit der Taste „Teilnahme E-mail senden“ (siehe unten Rechts).



Die E-Mails mit dem Link zum zweiten Schritt werden von der Datenbank an die Teilnehmenden geschickt.

Hallo Max Mustermann

Vielen Dank für deine Bewerbung für den deutsch-japanischen Simultanaustausch.

Du bist als Teilnehmer/in der Gruppe dsj ausgewählt worden.

Nun benötigen wir weitere Daten von dir, um die nächsten Schritte zu organisieren.

Bitte trage bis zum 20.04.2017 über den Link weitere Angaben ein!

Für die reibungslose Organisation des Austausches muss diese Frist eingehalten werden.

Wir danken für deine Mitarbeit im Voraus!

Mit freundlichen Grüßen

das Team des Japansimultanaustausches 2017

—

Dies ist eine automatisch generierte E-Mail. Bitte antworte nicht auf diese Nachricht.

Über diesen Link können die Teilnehmenden weitere Daten eingeben. (Bekleidung, Gesundheit, Essen Raucher)

Anmeldung über die Datenbank		3-01-004-06
Ausgabe: 007	Verfasser:	dsj

Die Teilnehmenden, die diesen Link bekommen haben, werden rot markiert. Erst wenn sie die Pflichteingaben eingegeben haben, wird die Farbmarkierung gelöscht.

Teilnehmerliste

Detailinfo	ID	Vorname	Nachname	Organisation Funktion	Geschlecht	Geburtsdatum	E-Mail	Status	Teilnahme-Email (versendet am)
+	02-188	hfghfghfgh	fghfgh	dsj Teilnehmer/-in	M	15.05.4545	dk@gweb.de	Dieser Teilnehmer ist neu i	
+	02-189	Ben Weitzel	Weitzel	dsj Teilnehmer/-in	M	24.04.1990	bw@gweb.de	Die Daten dieses Teilnehmers sind vollständig ✓	03.11.2016 17:44:23
+	02-191	Karl-Heinz	Weitzel	dsj Teilnehmer/-in	M	24.04.1990	bw@gweb.de	Die Daten dieser Teilnehmer sind unvollständig, Step 2 wurde noch nicht ausgefüllt ✓	04.11.2016 11:28:17
+	02-192	Hans	Tester	dsj Teilnehmer/-in	M	01.01.1988	dominik.ricker@giordano-online.de	Die Daten dieser Teilnehmer sind unvollständig, Step 2 wurde noch nicht ausgefüllt ✓	04.11.2016 15:27:01

Liste Leistungspersonal Flugliste Allergieliste Alle Infos Alle Infos jap.

dsj Teilnehmerliste Teilnahme-Email senden